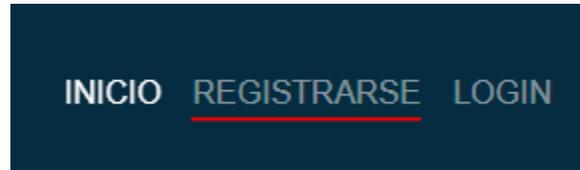


MANUAL DE USO DEL SISTEMA DE ADMISIONES DE POSGRADO

1. Ingresar al enlace: <http://admissionposgrado.app.emi.edu.bo/#/inscribete>
2. En la esquina superior derecha, presionar el botón "Registrarse"



3. Completar el formulario emergente con todos los datos solicitados y presionar el botón de "Guardar" (En Password se sugiere ingresar su número de CI para evitar futuros inconvenientes)

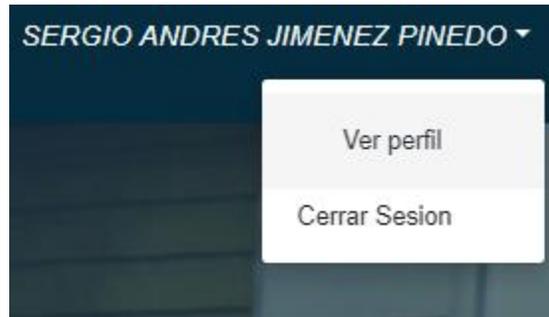
Formulario de Registro

Nombres	Apellido Paterno
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Apellido Materno	Carnet de identidad
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Departamento	Estado Civil
<input type="text" value="▼"/>	<input type="text" value="▼"/>
Nacionalidad	
<input type="text" value="▼"/>	
Unidad Académica	
<input type="text" value="▼"/>	
Email	Password
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Fecha de nacimiento	Sexo
<input type="text" value="dd/mm/aaaa"/> <input type="calendar"/>	<input type="radio"/> Hombre
	<input type="radio"/> Mujer

4. Automáticamente se iniciará sesión con la cuenta registrada, prueba de ello, las opciones de la esquina superior derecha cambian mostrando su nombre



5. Seguidamente, de clic sobre su nombre y seleccione la opción "Ver Perfil"



6. En la nueva ventana, desplácese hasta la parte inferior y de clic en el botón "Editar Datos"



7. Se desplegará un nuevo formulario, llene por favor cada dato que es requerido en el mismo.

1 Datos personales	2 Datos institucionales	3 Referencia	4 Informacion Adicional
* Nombres		* Apellido Paterno	
<input type="text" value="SERGIO ANDRES"/>		<input type="text" value="JIMENEZ"/>	
Apellido Materno		* Carnet de identidad	
<input type="text" value="PINEDO"/>		<input type="text" value="6743298."/>	
Departamento		Estado Civil	
<input type="text" value="LP"/>		<input type="text" value="Soltero/a"/>	
Nacionalidad			
<input type="text" value="Boliviana"/>			
Email		Fecha de nacimiento	
<input type="text" value="sendresjimnedo@gmail.com"/>		<input type="text" value="14/02/1998"/>	
Sexo		Tipo	
<input checked="" type="radio"/> Hombre <input type="radio"/> Mujer		<input type="radio"/> Civil <input type="radio"/> Militar	
Unidad Academica		Actualizar Fotografia...	<input type="button" value="Browse"/>
<input type="text" value="Unidad Académica La Paz"/>			

Una vez llene los datos de una sección, puede pasar a la siguiente dando clic en las pestañas numeradas de la parte superior.

8. Guarde los cambios presionando el botón "Guardar" una vez cargue la fotocopia de su CI

1 Datos personales	2 Datos institucionales	3 Referencia	4 Informacion Adicional
--------------------	-------------------------	--------------	--------------------------------

* Archivo Carnet de identidad

Seleccionar archivo CI Cnl.pdf

Archivo Cargado!



Archivo Curriculum Vitae

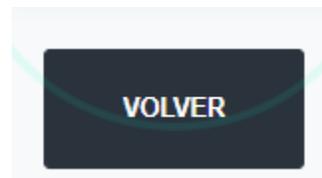
Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

El cargado del curriculum vitae es opcional, recuerde que una vez empezado el programa usted debe presentar el mismo de forma física en instalaciones de la EMI

Cancelar

Guardar

9. Luego, de clic en el botón "Volver" para retornar a la página de inicio



10. Recorra la página hacia abajo, hasta donde se muestra la oferta de Programas y pulse en el botón "Inscribirse" del programa de su interés.

ESPECIALÍZATE EN LAS ÁREAS CON MAYOR DEMANDA LABORAL



Fecha Inicio: 2022-02-14
Diplomado

Unidad Académica La Paz
Costo Matricula: 319 Bs.
Colegiatura: 3190 Bs.

Dip. en Planificación y Desarrollo de Competencias Profesionales en Educación Superior (DPDCV-20)

20° Versión del programa La colegiatura está repartida en 4 cuotas de Bs. 797,50 cada una. También debe pagar Bs. 15 por concepto de Form. P-03 (de solvencia) como depósito aparte

Inscribirse



Fecha Inicio: 2022-02-07
Diplomado

Unidad Académica La Paz
Costo Matricula: 273 Bs.
Colegiatura: 2730 Bs.

Diplomado en Educación Superior (DESV-27)

27° Versión del programa La colegiatura está repartida en 4 cuotas de Bs. 682,50 cada una. También debe pagar Bs. 15 por concepto de Form. P-03 (de solvencia) como depósito aparte

Inscribirse

11. En la nueva ventana, se mostrará la información correspondiente al programa elegido. Para inscribirse deberá dar clic en el botón "Inscribirse" de esta nueva ventana. **POR FAVOR VERIFICAR QUE SELECCIONÓ EL PROGRAMA DE SU INTERÉS.**

EMI ESCUELA MILITAR DE INGENIERÍA

Diplomado en Liderazgo, Planificación e Inteligencia Estratégica (DELPIE-2)

Nivel Académico:
Diplomado

Unidad Académica:
UALP

Gestión:
2022

Periodo:
I

Costo Matricula:
300 Bs.

Colegiatura (No incluye matricula):
3000 Bs.

Fecha Inicio:
2022-02-23

COMO ME INSCRIBO? Inscribirse

ALCANZA TUS METAS PROFESIONALES

ADMISIONES 2022

DIPLOMADO EN LIDERAZGO, PLANIFICACION E INTELIGENCIA ESTRATEGICA

Duración: 4 meses

Modalidad Online

Activar Windows
Ve a Configuración

12. Se le mostrará una ventana emergente que le solicitará subir su comprobante de pago, para ello deberá seleccionar el método de pago que realizó: Deposito Bancario o Transferencia. Según su elección, deberá completar los datos que se despliegan a continuación.

Pagar Programa

Seleccione la forma de pago:

Deposito Bancario (Boucher)
Transferencia bancaria

DATOS PARA LA FACTURA
NIT :6743298
Nombre para la factura : JIMENEZ

[Cambiar datos para la factura](#)

[Cancelar](#) [Guardar](#)

SELECCIÓN DE MÉTODO DE PAGO

DATOS A COMPLETAR SI REALIZÓ EL PAGO MEDIANTE DEPÓSITO BANCARIO

El deposito bancario (Boucher) debe estar al nombre del cursante

Seleccione la forma de pago:

Deposito Bancario (Boucher) ▾

Monto Deposito:

Numero Deposito:

DATOS A COMPLETAR SI REALIZÓ EL PAGO MEDIANTE TRANSFERENCIA

Pagar Programa

Las transferencias bancarias deben ser desde la cuenta de la persona que se inscribirá y debe estar al nombre del cursante

Seleccione la forma de pago:

Transferencia bancaria ▾

Monto Deposito:

Fecha de la transferencia

dd/mm/aaaa



Banco de Origen

13. Independientemente del tipo de pago que elija, deberá subir el comprobante correspondiente por concepto de: matrícula del programa y el pago de Bs. 15 por el Form. P-03 (**pagos diferentes, no uno solo**) estos deben estar en un único archivo PDF con las siguientes consideraciones:

- Si realizó un depósito bancario, deberá **ESCANEAR** el boucher que se le fue entregado en el banco. **NO** se admiten **FOTOGRAFIAS**.
- Si realizó una transferencia bancaria, deberá sacar captura del **DETALLE EXACTO** de la transacción (donde se muestra el número de documento y glosa). Este detalle generalmente se encuentra en la opción de "Extracto de Movimientos".

Archivo Boucher o Transferencia-(Monto Matrícula)

Seleccionar archivo

Ningún archivo seleccionado

14. Finalmente deberá revisar los datos que serán utilizados para la emisión de su factura, si todo está bien haga clic en el botón "Guardar" y con ello se concretará su inscripción.

DATOS PARA LA FACTURA

NIT :6743298

Nombre para la factura : JIMENEZ

Cambiar datos para la factura

Cancelar

Guardar

15. Para corroborar el éxito del proceso anterior, vaya a la opción "Mis Programas" ubicado en la esquina superior derecha. Una vez ingrese deberá aparecerle el programa al que se inscribió.